

令和5年度事業報告・

令和6年度助成金申請用

ふれあい・いきいきサロン事業
助成金関係書類

記入例

社会福祉法人瑞穂市社会福祉協議会

返還金が発生する場合

様式第7号（第12条関係）

令和6年 3月 28日

社会福祉法人
瑞穂市社会福祉協議会長 様

印鑑は省略できます

前年度繰越金、利息も忘れず記入してください。

サロン名 ○○サロン
代表者名 瑞穂 花子

ふれあい・いきいきサロン事業実施報告書

標記事業について、令和5年度の事業が終了しましたので下記のとおり実施の結果を報告します。

1. 収支決算状況 （単位：円）

収 入		支 出	
区 分	金 額	区 分	金 額
サロン助成金	30,000	飲食・消耗品	21,082
自治会助成金	20,000	備品	3,878
前年度繰越金	12,320	その他	4,500
利息	2		
合 計	62,322	合 計	29,460

収支の合計金額を、合わせる必要はありません。

<計算式>

① 収入総額 $\overset{\text{同じ}}{\longleftarrow}$ 支出総額 $\overset{\text{同じ}}{\longrightarrow}$ = 残額 (a)

62,322円 29,460円 32,862円

② サロン助成金交付額 - サロン助成金支出総額 = 返還額 (b)

30,000円 29,460円 540円

↑ 社協からの助成金額を記入 ↑ 社協からの助成金額以下の場合、支出総額を記入

③ 残額 (a) - 返還額 (b) = 次年度繰越額

↑ 「残額 (a)」と同じ数字を記入 32,862円 540円 32,322円

↑ 「返還額 (b)」と同じ数字を記入

<添付書類>

- ① 「出納明細書」及び「請求書又は領収書の写し」 ② 参加者出欠表

金額の訂正は、ないようにお願いします。

返還金が発生しない場合

様式第7号（第12条関係）

令和6年 3月 28日

社会福祉法人
瑞穂市社会福祉協議会長 様

印鑑は省略できます

サロン名 ○○サロン
代表者名 瑞穂 花子

前年度繰越金、利息も忘れず記入してください。

ふれあい・いきいきサロン事業実施報告書

標記事業について、令和5年度の事業が終了しましたので下記のとおり実施の結果を報告します。

1. 収支決算状況

(単位：円)

収 入		支 出	
区 分	金 額	区 分	金 額
サロン助成金	30,000	飲食・消耗品	15,660
自治会助成金	20,000	備品	6,600
前年度繰越金	12,320	講師料	6,000
利息	2	使用料	400
		その他	7,200
合 計	62,322	合 計	35,860

<計算式>

① 収入総額 $\overset{\text{同じ}}{\longleftarrow}$ 支出総額 $\overset{\text{同じ}}{\longleftarrow}$ = 残額 (a)

$$\underline{62,322\text{円}} \quad \underline{35,860\text{円}} \quad \underline{26,462\text{円}}$$

収支の合計金額を合わせる必要はありません。

② サロン助成金交付額 - サロン助成金支出総額 = 返還額 (b)

$$\begin{array}{r} 30,000\text{円} \\ \hline \uparrow \text{社協からの} \\ \text{助成金額を記入} \end{array} \quad \begin{array}{r} 30,000\text{円} \\ \hline \uparrow \text{社協からの助成金額以上に支出した場合は、社協からの助成金額を記入} \end{array} \quad \underline{0\text{円}}$$

返還金は無し

③ 残額 (a) - 返還額 (b) = 次年度繰越額

$$\begin{array}{r} \text{「残額 (a)」} \\ \text{と同じ数字を} \\ \text{記入} \end{array} \quad \underline{26,462\text{円}} \quad \begin{array}{r} \uparrow \text{「返還額 (b)」と} \\ \text{同じ数字を記入} \end{array} \quad \underline{0\text{円}} \quad \underline{26,462\text{円}}$$

<添付書類>

② 「出納明細書」及び「請求書又は領収書の写し」 ②参加者出欠表

2

金額の訂正は、ないようにお願いします。

「令和5年度」は、こちらに基づいて決算報告をしてください。

支出科目及び内訳

	費 目	使 途
1	消耗品費	食料品、紙皿・コップ、文具、用紙等
2	通信運搬費	郵送料や宅配便代など
3	印刷製本費	チラシなどの印刷代やコピー代など
4	諸謝金	外部講師やアドバイザーなどへの謝礼など（※注1）
5	旅費交通費	外部講師の交通費や宿泊費の実費など（※注1）
6	賃借料	会議室や施設などの会場使用料など
7	器具備品費	概ね3年以上同じ状態で使用できるもの
8	その他	上記以外の費目 ただし、会長が必要と認めたものに限る（※注2）

※注1 外部への支払いのみ対象とする。ただし、瑞穂市社会福祉協議会長が適当と認めた場合は、その限りではない。

※注2 ボランティア活動保険の保険料は、サロン助成金からの支出対象外とする。

令和6年度より、支出科目及び内訳の区分けを廃止し、助成金の対象か、そうでないかで区分けすることとします。詳しくは令和6年度4月からの、ふれあい・いきいきサロン実施要綱をご確認ください。

令和5年度 ふれあい・いきいきサロン金銭出納明細

サロン名 (〇〇ふれあいサロン)

※支出金額のみに〇を付ける

NO	月日	摘 要	収入金額	支出金額	差引残高	費消	搬通	本印	諸	通旅	賃借	品器	そ
						耗品	費運	費刷	謝金	費交	料	費備	他
						①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧
1	4月1日	前年度繰越金	12,320		12,320								
2	4月10日	4月サロン (ビンゴカード・ビニール袋)		1,000	11,320	○							
3	4月15日	4月サロンお菓子代		1,000	10,320	○							
4	5月8日	自治会寄付金	20,000		30,320								
5	5月30日	社協助成金	30,000		60,320								
6	6月15日	6月サロンお菓子代		1,000	59,320	○							
7	7月15日	7月お菓子代		1,000	58,320	○							
8	8月15日	8月サロンお菓子代		1,000	57,320	○							
9	8月20日	利息	1		57,321								
10	9月2日	香典		3,000	54,321								○
11	9月2日	淋し見舞い		1,500	52,821								○
12	9月18日	9月お菓子代		1,000	51,821	○							
13	10月4日	CDラジカセ購入		3,878	47,943							○	
14	10月15日	10月お菓子代		1,000	46,943	○							
15	11月14日	11月サロン(おりがみ代)		330	46,613	○							
16	11月15日	11月お菓子代		1,000	45,613	○							
17	12月18日	クリスマス会(ケーキ代)		3,000	42,613	○							
18	1月10日	1月お菓子代		800	41,813	○							
19	2月8日	2月サロン景品(洗剤等)		3,000	38,813	○							
20	2月17日	2月サロンお菓子代		1,000	37,813	○							
21	3月5日	3月サロン 弁当代		4,952	32,861	○							
22	3月10日	利息	1		32,862								
23													
24													
25													
		合計	62,322	29,460	32,862								

※様式は自由です

レシート及び領収書の 写しについて

例

レシート及び領収書
は重ならないように
貼ってください。

令和5年9月〇日

レシート
(領収書)

レシート
(領収書)

レシート
(領収書)

令和5年10月〇日

レシート
(領収書)

レシート
(領収書)

レシート
(領収書)

1ページに当月分のみのレシート及び領収書を貼ると、
分かり易くて見やすくなります。

様式第8号（第11条関係）

ふれあい・いきいきサロン活動内容報告書

（令和5年度）

サロン名	〇〇サロン	地 区	〇〇地区
活 動 日	参加者人数 (ボランティアを含む)	内 容	
4月 7日	23	茶話会	
5月 5日	22	健康体操	
6月 2日	22	交通安全についてのお話	
7月 7日	21	茶話会	
8月 4日	18	脳トレゲーム	
9月 1日	19	工作、おりがみ	
10月6日	24	健康についてのお話、茶話会	
11月3日	23	社協レクリエーション	
12月1日	22	正月飾り作り	
1月 5日		中止（インフルエンザ流行のため）	
2月 2日	22	音楽療法	
3月 1日	22	公民館周辺の散策	

参加者とボランティアを足した人数を記入してください。講師、社協職員、実習生等は含まないでください。

開催予定だったがやむを得ず中止した場合も、記入してください。

※様式は自由です

No.	氏名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1	伊藤 次郎	○	休	○	○	×	○	○	○	○		×	×
2	伊藤 次子	○	み	○	○	○	○	○	○	○	イ	○	○
3	伊藤 みかこ	○		○	○	○	○	○	×	○	ン	○	○
4	鵜飼 かずえ	○		○	○	○	○	○	○	○	フ	○	○
5	鵜飼 としえ	○		○	○	○	○	○	○	○	ル	○	○
6	岐阜 アユコ	○		○	○	○	○	○	○	○	エ	○	○
7	岐阜 太郎	○		×	○	○	×	×	○	○	ン	○	○
8	岐阜 ハナエ	○		○	○	○	○	○	○	×	ザ	○	○
9	岐阜 みどり	○		○	○	○	○	○	×	○	流	○	○
10	佐藤 徹	○		○	○	○	○	○	○	○	行	○	○
11	佐藤 初	○		○	○	○	○	○	○	○	の	○	○
12	穂積 和子	×		×	○	○	×	○	○	○	た	○	○
13	穂積 五郎	○		○	○	×	○	×	○	○	め	×	×
14	穂積 四郎	○		○	○	○	○	×	○	○	中	○	○
15	穂積 七男	×		○	×	○	○	○	○	○	止	○	○
16	穂積 花子	○		○	○	○	○	○	×	×		○	○
17	瑞穂 三郎	○		○	×	○	○	○	○	○		○	○
18	瑞穂 次郎	○		○	○	×	○	×	○	×		×	×
19	山田 太郎	○		○	○	○	○	×	○	○		○	○
20	山田 花子	○		○	○	×	○	○	×	×		×	×
	<ボランティア>												
21	伊藤 三郎	○		○	○	○	×	○	×	○		○	○
22	鵜飼 一郎	○		×	○	○	○	○	○	○		○	○
23	岐阜 和子	○		○	○	○	○	×	○	○		○	○
24	佐藤 みどり	×		○	○	×	○	○	○	○		×	×
25	穂積 鮎子	○		○	○	×	○	○	○	×		×	×
26	瑞穂 一郎	○		○	○	○	○	○	○	○		○	○

令和6年4月1日以降の日付にしてください。

様式第2号（第5条、第8条、第

令和6年 4月 1日

社会福祉法人

瑞穂市社会福祉協議会長 様

押印をお願いします

サロン名 ○○サロン

代表者名 瑞穂 花子 印

ふれあい・いきいきサロン事業助成金交付申請書兼請求書

令和6年度ふれあい・いきいきサロン事業助成金として、下記により交付されたく申請・請求します。

金額の訂正は、ないようにお願いします。

記

助成金交付申請・請求額 (a) 31,680 円

<計算式> 次により計算されます。

(1) 新たに立ち上げるサロン

立ち上げ準備金 実施予定回数 助成金交付申請・請求額 (限度額50,000円)

10,000円 + 3,000円 × 回数 = (a) 円

(2) 上記以外のサロン

既存のサロンはこちらの計算式で助成金を算出してください。

前年度の平均人数 実施予定回数 助成金交付申請・請求額

(20,000円を下回る場合は、20,000円、限度額50,000円)

配布前に社協で入力します。

120円 × 22人 × 12回 = (a) 31,680 円

次年度の開催予定回数を入れます。

<添付書類> ①ふれあい・いきいきサロン年間予定表 (様式第2号の2)

計算結果を「交付申請・請求額」へ転記してください。50,000円を超える場合は「50,000円」、20,000円を下回る場合は「20,000円」と記入してください。

振 込 先

<預金通帳口座のコピーをこの面に貼りつけてください>

※金融機関名、支店名、預金種別、口座番号、
名義人氏名（フリガナ）が分かるようにお願いします。

※本会に通帳をお持ちいただければ、コピーいたします。

社協で通帳のコピーをしますので、
お気軽にお申し付けください。

記入例

様式第1号（第7条関係）

**年に一度の重要な書類です。
確認をお願いします。**

・内容に変更がある場合は、**朱筆**で訂正してください。

ふれあい・いきいきサロン登録カード（令和6年度）

公表	<input checked="" type="radio"/> 可 ・ 否	記入年月日	令和6年 3月 6日
		記入者氏名	瑞穂 花子
ふりがなサロン名	まるまるサロン 〇〇サロン	結成年月日	平成30年 4月 1日
ふりがな代表者名	みずほ はなこ ぎふ たろう 瑞穂 花子 岐阜 太郎		
サロン連絡先	名前 瑞穂 花子 〒501-〇〇〇〇 瑞穂市〇〇123		(058) 327-〇〇〇〇
地区	〇〇地区	地区外の方の受入	<input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無
活動場所	〇〇公民館	対象	どなたでも
参加者人数 (ボランティアを含む)	25 名 21 名	参加者年代層 (○をうってください)	1. 小学生未満 2. <input checked="" type="radio"/> 小・中学生 3. 大人 (高校生以上) 4. <input checked="" type="radio"/> 高齢者 (65歳以上)
	男 7 名 女 14 名	活動時間	9時30分～11時30分
会費	<input checked="" type="radio"/> 有 (100円) ・ 無		
助成	<input checked="" type="radio"/> 有 (20,000円) ・ 無		
内容	【第2月曜日】 ・茶話会 ・ゲーム ・体操 など	【第4月曜日】 ・茶話会 ・外部講師によるお話 ・体操 など	
備考			

・記入してください。

・代表とサロン連絡先が異なっても構いません。

・参加している人の大まかな年代に○をうってください。

・ボランティアを含む人数を記入してください。

・サロンのスケジュールと内容を簡単に記入してください。一部で構いません。

【記入例】

ボランティア名簿(団体)

ボランティア〇〇会

	氏名	性別	住所	電話	生年月日	ボランティア活動保険				備考
						加入する (プラン選択)	加入 しない	他団体 で 加入	他市町で 加入	
1	瑞穂 太郎	男	瑞穂市別府1283	123-4567	昭和〇年〇月〇日	基本 ・天災				
2	瑞穂 花子	女	瑞穂市別府1283	123-4567 327-8610	昭和〇年〇月〇日	基本・天災		○		
3	穂積 一郎	男	瑞穂市別府1283	123-4567	昭和〇年〇月〇日	基本・天災	○			
4	穂積 次郎	男	瑞穂市別府1283	123-4567	昭和〇年〇月〇日	基本・天災			岐阜市	
5	巢南 さくら	女	瑞穂市別府1283	123-4567	昭和〇年〇月〇日	基本・天災				令和5年6月20日退会
6	巢南 春子	女	瑞穂市別府1283	123-4567	昭和〇年〇月〇日	基本・ 天災				新規加入
7										

～ボランティア名簿(団体)の記入方法～

①ボランティア団体の会員の基本情報

内容に変更や間違いがある場合は朱筆で訂正してください。新規加入者及び退会者がいる場合は、加除をしてください。

②ボランティア活動保険の加入について

令和6年度のボランティア活動保険加入の意思確認欄です。会員の皆さんに確認し、ご記入ください。

○「加入する」欄

当該ボランティア団体の名義でボランティア活動保険に加入を希望する場合は、加入を希望するプランを選択し「○」を付けてください。本会にてボランティア活動保険の加入手続きを行います。

○「加入しない」欄

社会福祉協議会が取り扱うボランティア活動保険に加入しない場合は、こちらに「○」を記入してください。

○「他団体で加入」欄

複数のボランティア団体に所属している又は、ボランティア団体と個人ボランティアの両方の活動をしているかたについて、当該団体とは別の団体名又は個人ボランティアとしてボランティア活動保険に加入する場合は、こちらに「○」を記入してください。

○「他市町で加入」欄

他市町で加入する場合は、こちらに、加入する市町村名を記入してください。